



PROFIL DE COMPÉTENCES DU « COOPÉRANT COMPÉTENT »

1. SAVOIR COLLABORER

Avoir la capacité d'interagir de manière constructive et respectueuse des autres membres pour assurer l'épanouissement de tous à titre de coopérant en vue du maintien d'une vie associative de qualité et d'une saine gestion de la coopérative.

2. AVOIR UNE VISION COOPÉRATIVE DE L'HABITATION

Avoir la capacité de se doter collectivement d'une direction vers laquelle l'effort converge. Les membres construisent en collégialité leur vision de la gestion et de la gouvernance de la coopérative. Ils en assurent le partage et en sont les porteurs et les ambassadeurs. Ils portent une attention particulière à la gestion financière et immobilière afin d'assurer la pérennité de la coopérative.

3. ÊTRE ÉQUITABLE ENVERS TOUS ET CHACUN

Avoir la capacité de traiter équitablement l'ensemble des membres de la coopérative.

4. MAÎTRISER LES RELATIONS INTERPERSONNELLES

Avoir la capacité de bâtir des relations positives et constructives avec les autres, basées sur l'ouverture d'esprit et le respect mutuel.

5. ÊTRE CAPABLE DE DÉVELOPPER LES COMPÉTENCES INDIVIDUELLES ET COLLECTIVES

Avoir la capacité à saisir les occasions de développer les compétences individuelles et collectives dans le but d'en faire profiter la coopérative et ses membres.

6. ÊTRE CAPABLE D'INTERVENIR DANS UN CONTEXTE DIVERSIFIÉ

Avoir la capacité de maintenir un milieu de vie inclusif, égalitaire, équitable et accessible, où tous les membres seront respectés et soutenus.

Coopérative d'habitation Le Trèfle Bleu

RENSEIGNEMENTS PERSONNELS OBLIGATOIRES

Nom : _____

Prénom : _____

Date de naissance : _____

Adresse actuelle : _____

Ville, Province : _____ Code postal : _____

Téléphone (rés. / cell.) : _____ Travail : _____

Courriel : _____

Assurance Sociale : _____

Si vous avez une automobile, veuillez indiquer le numéro de plaque d'immatriculation :

Combien de personnes habiteront le logement :

_____ Adulte(s) _____ Enfant(s) de moins de 18 ans

EMPLOYEUR ACTUEL : _____

REVENU ANNUEL : _____

RENSEIGNEMENTS SUR LES AUTRES PERSONNES QUI **VIVRONT AVEC VOUS
(ADULTE(S) ET ENFANT(S))**

Nom : _____ Prénom : _____

Lien de parenté : _____ Âge : _____

Occupation : _____ Revenu annuel brut : _____ \$

Nom : _____ Prénom : _____

Lien de parenté : _____ Âge : _____

Occupation : _____ Revenu annuel brut : _____ \$

Nom : _____ Prénom : _____

Lien de parenté : _____ Âge : _____

Occupation : _____ Revenu annuel brut : _____ \$

LOGEMENT ACTUEL

Nombre de pièces : _____ Coût du loyer : _____ \$ / mois

S'agit-il : Colocation ? Logement subventionné ?

Est-ce que ces services sont inclus dans le coût du loyer ?

Électricité Eau chaude Câble Téléphone

Autres : _____

LOGEMENT RECHERCHÉ

Type de logement : _____

Pourquoi désirez-vous quitter votre logement ?

Quand seriez-vous prêt à déménager ?

Avez-vous un ou des animaux ? oui non

Si oui, décrire : _____

Notes importantes au sujet des animaux à la coopérative Le Trèfle Bleu :

- 1) Tout animal exotique est interdit (ex : boa, lapin, perroquet, oiseaux...)
- 2) Un chat et un chien.

Êtes-vous, ou avez-vous déjà été, impliqué dans des activités sociales (bénévolat), communautaires ou sportives ? oui non

Si oui, lesquelles ? _____

Quelles sont les disponibilités que vous pourrez réserver à la coopérative, soit pour des réunions, soit pour des responsabilités et des tâches à accomplir ?

	a.m.	p.m.		a.m.	p.m.
Lundi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vendredi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mardi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Samedi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mercredi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Dimanche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jeudi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

COMPÉTENCES ET HABILITÉS

Parmi les habiletés suivantes, cochez celles que vous pourriez offrir à la coopérative :

TRAVAUX MANUELS

- Plomberie
 Menuiserie
 Entretien général

Autres : précisez :

GESTION ET VIE ASSOCIATIVE

- Secrétariat :
 Logiciels (Word, Excel)
 Rédaction de procès-verbaux
 Conseil d'administration
 Organisation d'activités
 Finance

LES ÉQUIPES :

Équipe des finances ➤ Gestion des ressources financières

❖ RÔLE : *Voit à la bonne santé financière de la coopérative*

Équipe du secrétariat ➤ Gestion de l'information

❖ RÔLE : *Voit à la sauvegarde des documents de la coopérative et à la circulation e l'information dans la coopérative*

Équipe de l'immeuble ➤ Gestion des ressources matérielles

❖ RÔLE : *Voit à la bonne santé du bâtiment, des logements et du terrain*

Équipe de la sélection ➤ Gestion des ressources humaines

❖ RÔLE : *Voit au recrutement et à l'intégration des nouveaux membres*

Équipe du bon voisinage ➤ Gestion du bon voisinage entre les résidents

❖ RÔLE : *Voit au respect du règlement d'immeuble et à l'organisation d'activités sociales*

Mon 1^{er} choix : _____

Mon 2^e choix : _____

Mon 3^e choix : _____

Si vous êtes retenu pour une entrevue, quelles seraient vos disponibilités ?

	p.m.	soir		p.m.	soir
Lundi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mercredi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mardi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Jedi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Je suis conscient que, si je suis retenu :

- je devrai posséder une assurance habitation de responsabilité civile ;
- qu'il est interdit d'installer une antenne parabolique ;
- je peux avoir un chat

J'ai aussi reçu la liste des documents que je dois apporter avec moi si je suis convoqué à une entrevue (voir ci-après).

Par la présente, je déclare avoir donné des renseignements exacts : qu'une fausse déclaration serait raison de refus ou d'expulsion. Je demande un logement dans votre coopérative et je désire être un membre **ACTIF**.

Signature : _____ Date : _____

IMPORTANT :

- Tous les champs doivent être remplis sinon votre demande ne sera pas retenue.
- Curriculum vitae et une lettre de présentation/motivation (doivent être inclus avec votre demande de logement)
- Nous vous suggérons fortement d'aller visiter le site de la FECHIMM (Fédération des coopératives d'habitations intermunicipale du Montréal Métropolitain) afin d'en savoir plus sur la vie coopérative : <https://fechimm.coop/fr>

Liste des documents (originaux et photocopies) à <u>fournir lors de l'entrevue</u>

- Avis de cotisation (provincial pour consultation)
- Preuve d'emploi
- Relevé de paie
- Bail de l'année courante (pour consultation)
- Nom et téléphone du propriétaire actuel
- Preuve de résidence : exemple facture (hydro, téléphone)

Si vous êtes sélectionné, une vérification à la Régie du Logement et une demande d'enquête de crédit à Équifax seront faites.

S.V.P. ACHEMINER VOTRE RÉPONSE À : info@cooptreflebleu.ca